

附件 1

市级部门整体绩效自评报告

部门名称：梅州市政务服务数据管理局

下属二级预算单位数量：2

填报人：陈瑜婷

联系电话：0753-2219989

填报日期：2022 年 5 月 27 日

一、部门基本情况

（一）部门整体概况

梅州市政务服务数据管理局的部门职责是：

1、组织起草全市政务服务和政务信息化相关政策和规范性文件并组织实施。

2、统筹推进全市“数字政府”改革建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。负责市级“数字政府”平台建设运维资金管理等工作。

3、负责对市级政务信息化项目建设实施集约化管理，负责市财政资金建设的政务信息系统项目立项审批，加强宏观管理和统筹协调。

4、负责全市行政审批制度改革、审批服务便民化相关工作，负责全市政务服务事项目录管理和标准化建设。

5、统筹协调市级部门业务应用系统建设，统筹管理政务云平台 and 电子政务外网，指导各县（市、区）和各部门网上政务应用和建设。

6、负责政务服务、电子政务标准体系建设和相关标准规范的制定，推进全市政务服务和电子政务标准化工作。

7、组织协调推进政务数据资源共享和开放，统筹政务数据资源的采集、分类、管理、分析和应用工作。

8、统筹全市电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安

全保障工作，负责“数字政府”平台安全技术和运营体系建设，监督管理市级信息系统和数据库安全。

9、负责公共资源交易、网上中介服务超市平台管理相关工作。

10、负责全市12345政府服务热线的建设和管理。

11、负责全市政务服务效能监督工作。统筹推进全市政务服务体系建设，指导各县（市、区）政务服务机构及其管理机构开展工作。协调各县（市、区）和各部门，为企业群众提供优质服务。

12、完成市委、市政府和省政务服务数据管理局交办的其他任务。

梅州市政务服务数据管理局为正处级单位，内设7个科室，分别为办公室、规划与标准建设科、审批协调服务科、业务统筹科、电子政务基础设施与数据资源科、安全管理科、政府热线和效能监督科。下设3个事业单位，分别为梅州市公共资源交易中心(一级预算单位)、梅州市政务大数据管理中心(二级预算单位)、梅州市政务服务中心(二级预算单位)。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

1、夯实数字底座，支撑数字政府建设。

科学编制发展规划，推动政府出台《梅州市数字政府“十四五”发展规划》，明确“十四五”时期我市数字政府改革建设指导思想、规划原则、发展目标、实施策略、总体架构和保障措施。建设云网基础设施，集约建设我市云、网信息化基础设施，加强

政务数据汇聚共享。开展市、县两级第一轮数据普查工作，完成省统建的新版门户、需求、目录等系统在我市的部署，并实现省市互联互通。

2、优化政务服务，提高便民利企水平。

优化企业开办服务，为新开办企业提供刻章、开发票、营业执照邮寄和材料复印等“零收费”服务。推行“证照联办”改革，完成 50 个“一件事”主题服务上线，实现智能化定制流程图、网上在线统一申办、多证联合网上并联审批。深化电水气外线工程并联审批改革，完成市工程建设项目审批管理系统升级改造并对接省工建“一网通办”主题集成服务系统，实现“一个入口、一表填报、一次赋码、一站通办”。

3、完善平台体系，提升政务服务效能。

推进基层政务信息化升级。对全市 126 个镇街和 14 个重点镇的党群服务中心硬件设施、综合管理平台及支撑软件体系等进行升级改造，提升网上政务服务能力。升级优化 12345 政务服务热线平台，对接“粤省心”“粤省事”“粤商通”平台，整合公共服务便民热线。

（三）部门整体支出绩效目标。

一是夯实数字底座，支撑数字政府建设；二是优化政务服务，提高便民利企水平；三是完善平台体系，提升政务服务效能。

（四）部门整体收入和部门整体支出情况。（以决算数为统计口径）。

梅州市政务服务数据管理局 2021 年度财政拨款支出合计 14275.48 万元，比年初预算数增加 7440.88 万元。主要变动情况：

我局开展了地市云平台分节点项目及地市数据中心分节点项目的建设，该项目资金为省拨资金，不列入年初预算。

从项目支出性质和经费分类看，2021 年度财政拨款支出中，基本支出 749.07 万元，占总支出的 5.25%；项目支出 13526.41 万元，占总支出的 94.75%。

从支出功能分类科目看，2021 年度财政拨款支出中，一般公共服务支出 14105.54 万元，占总支出的 98.8%；社会保障和就业支出 102.87 万元，占总支出的 0.72%；卫生和健康支出 25.59 万元，占总支出的 0.18%；住房保障支出 41.48 万元，占总支出的 0.3 %。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据财政既定的共性指标、特性指标，形成自评指标体系，经过汇总分析和评价，综合结论为：2021 年，市政务服务数据管理局根据年初工作规划和重点工作，统筹安排，较好地完成了年度工作目标，部门整体支出管理情况得到提升，支出总额控制在预算范围内。从评价情况来看，基本完成年初支出计划，达到预期目的，确保了各项工作的顺利开展。

自评总分：92.56 分

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。该项指标自评得 20 分。

（1）预算编制。该项指标自评得 10 分。

按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算。一是预算编制合理，分配符

合本部门职责，符合市委市政府方针政策及推动“数字政府”改革建设的工作要求；二是财政拨款收入预决算差异率=0，2021年收入决算数为14283.95万元，2021年收入调整预算数为14283.95万元。

(2) 目标设置。该项指标自评得10分。

我局所设立的整体绩效目标根据充分，符合客观实际，设立的绩效目标与我局履行的年度工作任务相符。我局依据整体绩效目标所设定的绩效指标清晰、细化、可量化。

2. 预算执行情况。该项指标自评得44.06分。

(1) 资金管理。该项指标自评得10分。

一是结转结余资金的实际控制程度高，结转结余率 $\leq 10\%$ ，我局决算中年末财政拨款结转和结余决算数为8.47万元，年初财政拨款结转和结余决算数为7771.88万元，一般公共预算财政拨款决算数为6512.06万元。结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/(年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数) $\times 100\%=8.47/(7771.88+6512.06)=0.06\%$ 。

二是财务管理规范，支出范围、程序、用途、核算符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定。我局按照“梳理评估制度、修订完善制度、严格落实制度”的工作步骤，制定出台了《中共梅州市政务服务数据管理局党组“三重一大”事项集体决策制度实施办法》《梅州市政务服务数据管理局财务管理制度》《梅州市政务服务数据管理局公务用车管理办法》《梅州市政务服务数据管理局国内公务接待管理制度》等有关制度，规范了公务接待、经费开支、财务管理等工作流程和办事规

程，全面加强了经费管理和使用的监督，切实做到了以制度管人管事。

(2) 信息公开。该项指标自评得 3 分。

坚持以公开为常态，不公开为例外，把预决算报告、绩效自评报告纳入政务公开重要内容，依法依规全面及时公开信息。

(3) 采购管理。该项指标自评得 6 分。

本年度我局政府采购执行率为 100%，在“广东省政府采购网”采购意向公开率为 100%公开，且采购意向公开时限不晚于采购活动开始前 30 日。自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开，并按时上报政府采购信息统计报表。

(4) 项目管理。该项指标自评得 18.56 分。

我局项目支出实施过程规范，从项目申报、支付审核、监督检查入手，强化项目资金使用的事前、事中、事后监管，提高项目资金规范化管理水平，使资金使用高效化。项目的设立及调整按规定履行报批程序，项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定。

(5) 资产管理。该项指标自评得 6.5 分。

指定人员进行资产管理，建立健全资产管理制度。强化对固定资产、无形资产的管理，相应资产变化及时录入资产管理系统和财务监管系统，按要求计提固定资产、无形资产折旧。推动资产信息化管理，提高资产管理水平，按时完整、准确报送行政事业性国有资产年报和月报，资产账与财务账相符，资产管理合规，固定资产利用率为 100%。

3. 预算使用效益。该项指标自评得 28.5 分。

(1) 经济性。该项指标自评得 7.82 分。

公用经费控制率程度较高，一是“三公”经费实际支出数<预算安排的“三公”经费数，2021 我局“三公”经费实际支出为 26.22 万元，预算安排的“三公”经费数为 28.8 万元；二是日常公用经费决算数=日常公用经费调整预算数，2021 年我局日常公用经费决算数为 81.49 万元，日常公用经费调整预算数为 81.49 万元。

(2) 效率性。该项指标自评得 6.75 分。

从整体支出及绩效目标实现情况看，2021 年我局全面梳理和优化支出流程，严格财经纪律，健全预算编制，坚持预算约束，认真抓好各项目支出，在合法依规，安全可靠的前提下及时高效地完成了各项绩效目标。

(3) 效果性。该项指标自评得 10 分。

2021 年，我局紧紧围绕中央、省委关于建设“服务型政府”“数字政府”的决策部署，不断深化政务服务及数字政府改革建设，推动各项工作取得了明显成效。

(4) 公平性。该项指标自评得 3.93 分。

作为政务服务部门，认真做好群众信访办理工作，提高公众满意度，加强 12345 政务服务便民热线建设。2021 年，12345 政务服务便民热线全年累计受理有效来电约 18 万个，按时办结率达 99.86%，工单办理市民满意率 99.64%，对受理的来电做到了事事有结果、件件有答复。据市统计局有关数据，梅州市政务服务数据管理局 2021 年度群众满意度评分为 96.72 分。

(三) 部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1、部门整体支出绩效管理意识有待提高。部门整体支出绩

效管理工作意识淡薄主要体现在：一是部门年度预算编制当中绩效目标意识不够；二是对部门整体支出绩效评价结果利用欠充分。

2、预算控制工作有待加强。预算控制是实现预算收支任务的关键步骤，也是整个预算管理工作的中心环节。因部分项目还在建设，未完成验收工作，未支付验收款，预算执行进度偏慢。

三、下一步工作计划

2022年，我局将紧紧围绕《梅州市人民政府办公室关于印发梅州市提升一体化政务服务能力行动方案（2021—2023年）的通知》，以需求为导向，紧扣“优政、惠民、兴业”目标，聚焦基础，巩固深化政务服务标准化建设；聚焦应用，全面提升线上办事服务能力；聚焦服务，持续优化营商环境和民生服务，实现“行政审批事项100%网上受理，100%网上办结”，不断提升我市政府数字化治理和政务服务水平。