

附件 2:

面试考生须知

一、考生须按照公布的面试时间与考场安排，至少提前 30 分钟凭本人笔试准考证、二代身份证（原件）到指定考场报到。遗失身份证的请及时办理临时居民身份证（或辖区派出所出具的具有法律效力的身份证明）。对证件携带不齐者、逾期者视作自愿放弃本次招聘面试资格。

二、考生所携带的通讯工具和音频、视频发射、接收设备关闭后连同背包等其他个人物品交工作人员统一保管、考完离场时领回。不得穿（戴）制服或带有明显文字或图案标识的服装、口罩参加面试。

三、考生报到后，工作人员组织考生抽签，决定面试先后顺序，考生应按抽签确定的面试顺序进行面试。

四、面试开始后，工作人员按抽签顺序逐一引导考生进入面试室面试。候考考生须在候考室静候，不得喧哗，不得影响他人，应服从工作人员的管理。候考期间实行全封闭，考生不得擅自离开候考室。需上洗手间的，须经工作人员同意，并由工作人员陪同前往。候考考生需离开考场的，应书面提出申请，经考场主考同意后按弃考处理。严禁任何人向考生传递试题信息。

五、考生必须以普通话回答评委提问。在面试中，应严格按照评委的提问回答，不得报告、透露或暗示个人信息，其身份以抽签编码显示。

六、面试结束后，考生到候分室等候，待面试成绩统计完毕，签收面试成绩回执。考生须服从评委对自己的成绩评定，不得要求加分、查分、复试或无理取闹。

七、考生在面试完毕取得成绩回执后，应立即离开考场，不得在考场附近逗留。

八、考生应接受现场工作人员的管理，对违反面试规定的，将按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》进行严肃处理。