**监管人员用户手册**

目录

[一、登录 3](#_Toc135829088)

[二、查看勾选负面清单项目 4](#_Toc135829089)

[三、撤销对外发布 6](#_Toc135829090)

[四、查看履约评价信息 7](#_Toc135829091)

# 一、登录

在浏览器输入<http://210.76.80.152:8008/>，点击系统首页右上角“登录”按钮。



选择手机号登录，输入数字和短信验证码后点击‘立即登录’。

图形用户界面

描述已自动生成

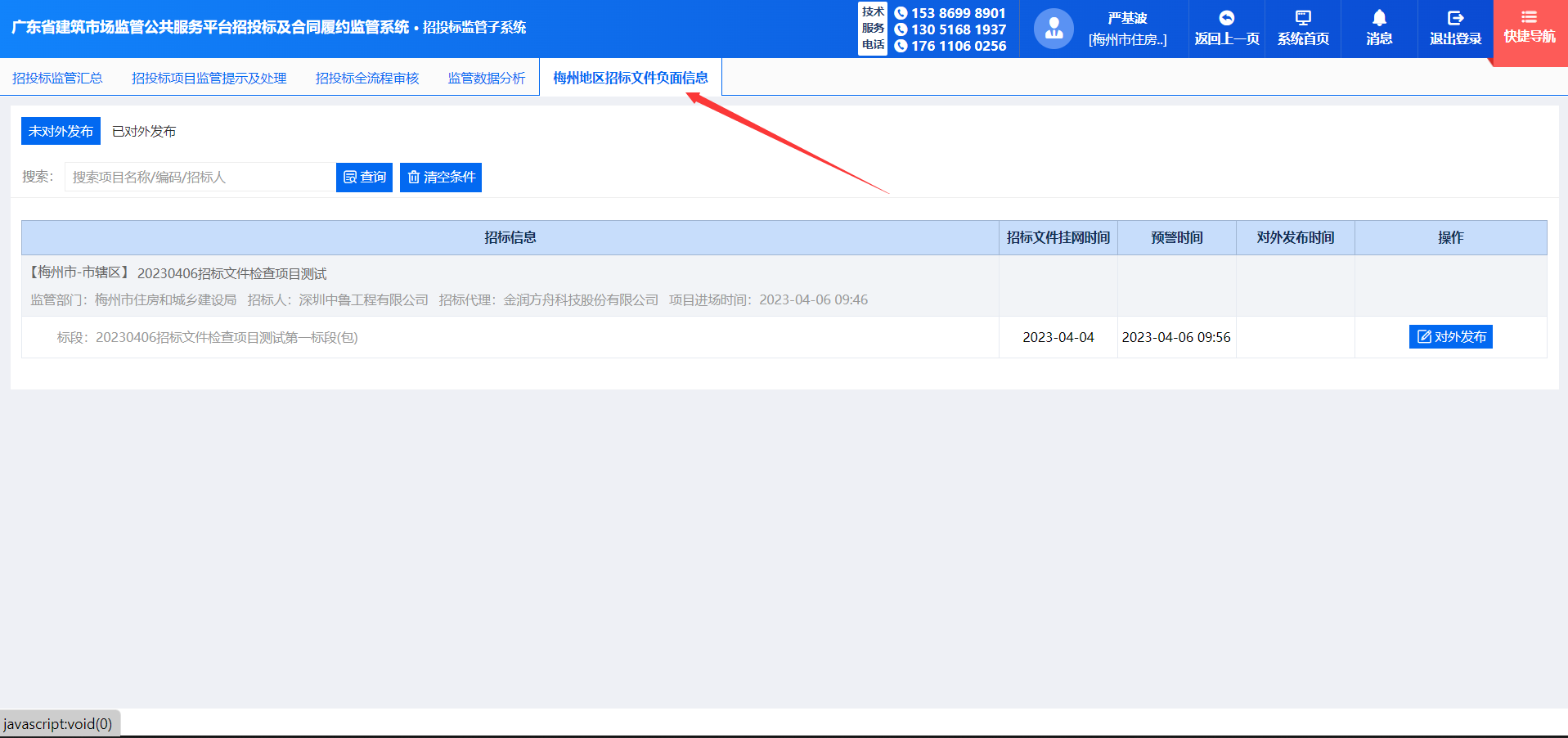
系统提示“登录成功”即可完成登录

# 二、查看勾选负面清单项目

点击‘招投标监管子系统’。



点击‘梅州地区负面清单信息’。



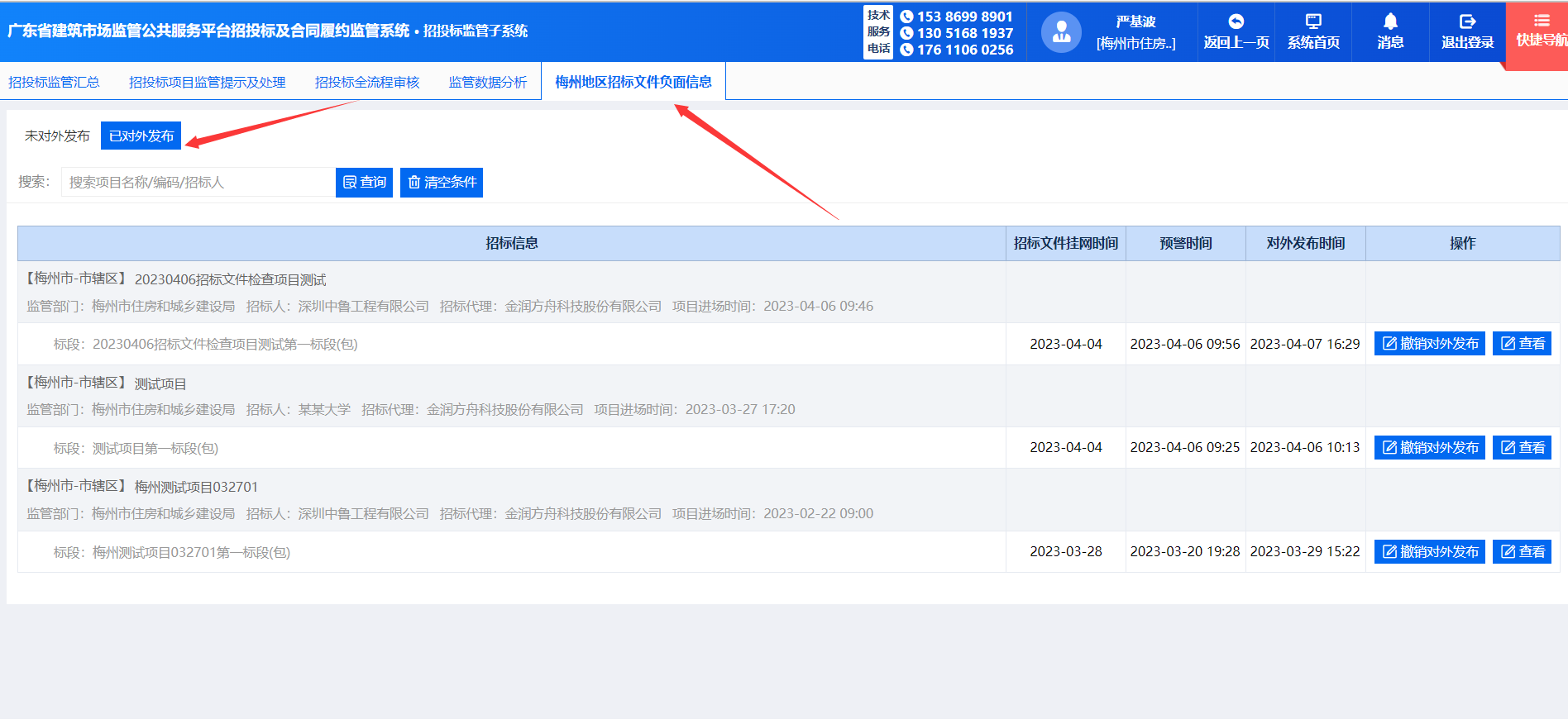
选择相应的项目并点击‘对外发布’。其中打‘√’的代表已修正过得招标文件负面清单项，同时监管人员也可以根据实际情况对负面清单进行重新勾选，完成后点击‘对外发布’，即可对外公示招标文件负面清单事项。

图形用户界面, 文本, 应用程序, 电子邮件

描述已自动生成

# 三、撤销对外发布

选择‘梅州地区招标文件负面信息’，点击‘已对外发布’。对想撤回的项目点击‘撤销招标文件发布’即可。



# 四、查看履约评价信息

监管人员点击合同履约监管子系统。

图形用户界面

描述已自动生成

选择要查看的项目，点击‘操作’即可查看评价详情。

图形用户界面, 文本, 应用程序

描述已自动生成

图形用户界面, 文本, 应用程序, 电子邮件

描述已自动生成