



粤财扶助

广东财政惠企利民服务平台

项目申报使用手册 (申报用户)

承办单位：广东省财政厅、广东省政务服务数据管理局

承建单位：广州政企互联科技有限公司

2023 年 8 月

为了更好的为您服务，请仔细阅读本使用手册，谢谢！

- 平台网址：<https://czbt.czt.gd.gov.cn/#/home>
- 推荐登录浏览器：谷歌 Chrome 浏览器
- Chrome 下载网址：<https://www.google.cn/chrome/>
- 技术咨询电话：020-88696500

目录

一、注册、登录账号	4
二、项目申报	8
1、查找项目	8
2、填写申报书	9
3、材料上传	10
4、提交申请	11
5、项目情况查询	12
三、撤回项目	13
四、退回项目	13
五、查看公示	14
六、注意事项	15
七、联系我们	16

一、注册、登录账号

1、点击首页右上方“登录”，选择“我是单位/个人用户”，跳转到广东省统一认证平台。



2、有两种注册登录方式。

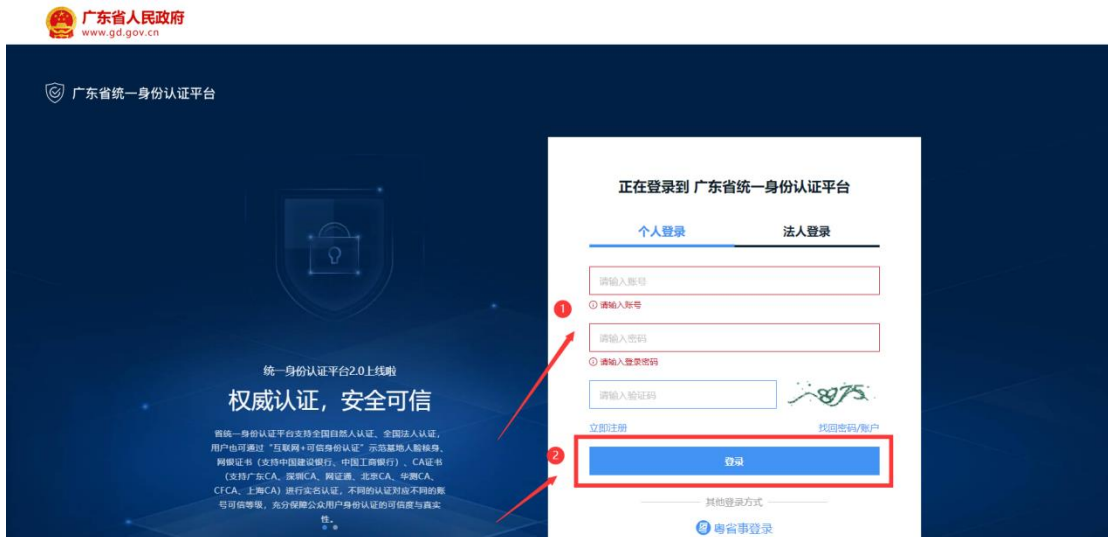
(1) 登录方式一：申报用户在个人登录界面，使用微信扫描二维码进行扫脸登录，无需注册。



(2) 登录方式二：在个人登录下方，点击【账号密码】，之后点击【立即注册】，按照注册步骤填写相关信息，之后根据注册的账号密码进行登录。

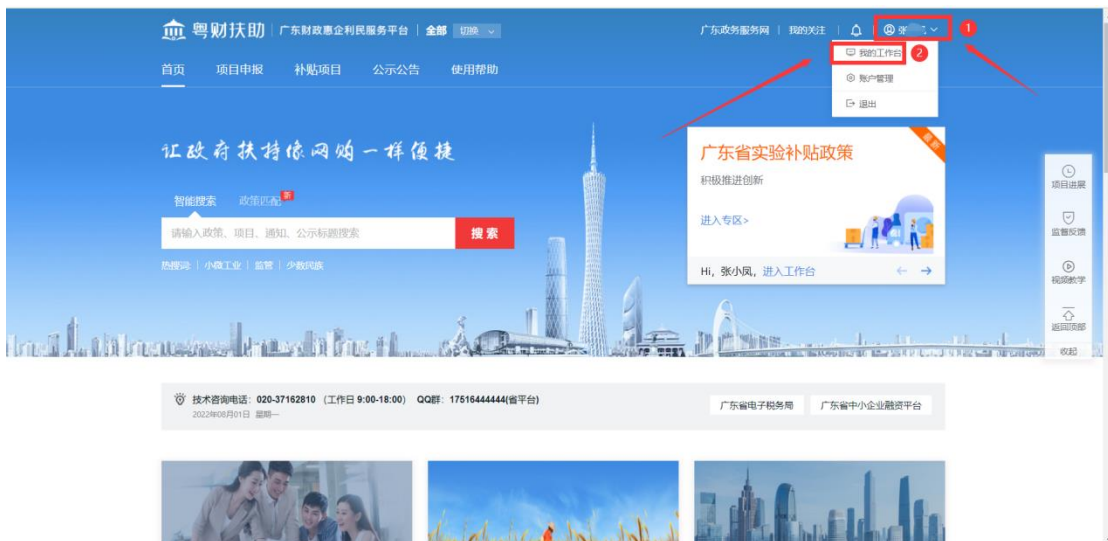


账号注册完成后,用户输入个人登录账号和密码,再输入验证码,点击【**登录**】按钮即可登录成功。



3、完善个人信息

(1) 点击首页右上方的姓名, 点击“**我的工作台**”。



(2) 点击“**设置**”，完善个人信息、填写户籍所在地、绑定银行卡包。（注：填写的户籍所在地决定着该项目将提交到哪个主管部门端进行审核，请仔细填写）



已获扶持 0.00 万元

已申报 0 项目, 已获得扶持 0 个项目

我的工作区 我要申报 我的项目 **设置**

个人设置

1 个人信息

3 银行卡包

智能订阅

我的消息

监督反馈

我的申诉

● 账号已与省统一认证平台绑定, 如需修改用户姓名和身份证号, 请点击 [前往修改](#)

基本信息 修改手机号

手机号

账号名

* 用户姓名

证件类型

* 证件号码

电子邮箱

2 * 户籍所在地

保存

项目进度
监督反馈
视频教学
返回顶部
收起

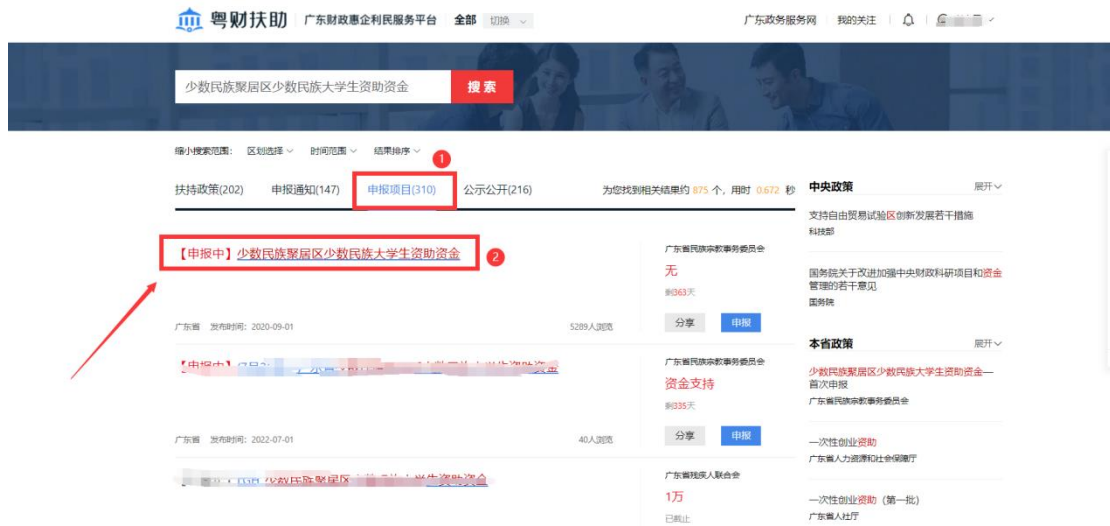
二、项目申报

1、查找项目

(1) 在首页智能搜索框中，输入需要申报的项目**关键字**，点击搜索。



(2) 搜索到要申报的项目，点击项目进入到项目详情页；



(3) 点击【立即申报】，进入到表单填写页。



2、填写申报书

根据自身实际情况，对应申报书内容填写好申报表基本信息。

（注：首次申报的学生：小学就读学校、小学转学记录、初中就读学校、初中转学记录可输入关键字搜索，如下拉列表没有就读学校，可自行输入添加。）



少数民族聚居区少数民族大学生资助资金

广东省少数民族聚居区少数民族大学生资助资金申请表

姓名	请输入	性别	请选择	民族	请选择
身份证号码	请输入	电话	请输入		
家人联系方式	请输入				
学生户口所在地	请输入				
小学就读学校	请选择				
小学转学记录 (如有,请填写 如无,请填 “无”。)	请选择				
初中就读学校	请选择				
中学转学记录 (如有,请填写 如无,请填 “无”。)	请选择				
大学名称	请输入	专业	请输入	年级	请选择
所在院系	请输入			入学年份	请选择
大学期间受资助 情况(写明受资 助时间、名称、 金额;如无请填 “无”。)	请输入				
开户银行名称	请选择				

预览 填写检查 暂存 提交申请

3、材料上传

(1) 附件清单上传：根据主管部门要求，对应附件标题，上传对应的文件。

2023年少数民族大学生资助资金—首次申报

基本信息 附件清单

温馨提示

- 1、标记为“必备材料”的附件，必须上传。
- 2、请按照附件要求，每条记录以一个文件形式上传，如果多个文件则先合并为一个文件（建议DOC或PDF或ZIP格式）后再上传。
- 3、文件不超过50M，格式为 JPG、PNG、PDF 格式的文件。
- 4、对于大于一页的单个附件，如审计报告等，建议采用PDF格式。
- 5、附件材料的复印件或者原件，以扫描或者拍照的形式，确保足够清晰、否则将影响单位信息的审核，直至项目资金的审批拨付。

附件标题	附件描述	文件名称	操作
【必备材料】 户口本	户主页复印件和学生户口本复印件，父母户口页；父母的...		上传文件
【必备材料】 学生注册证明	学校开具在校证明等材料		上传文件
【必备材料】 中小学籍证明（九年义务教育毕业证等材料）	中学和小学的学籍证明合成一个文件并上传，需提供小学...		上传文件
【必备材料】 大一新生应提供全日制本科院校录取通知书			上传文件

预览 填写检查 暂存 提交申请

(2) 暂存：如果申报书填写到一半没填写完成，可点击【暂存】来保存已填写的内容，下次进来可接着再填写。

(3) 填写检查：如还有必填项未填写可通过【填写检查】来检查

申报书填写的情况。

(4) 预览：用户可预览自己在线填写好的申报书并打包下载。

4、提交申请

(1) 确认申报书填写信息无误和附件清单上传无误后，点击【**提交申请**】申报项目。

附件标题	附件描述	文件名称	操作
【必备材料】户口本	户主页复印件和学生户口本复印件，父母户口本：父母的...		上传文件
【必备材料】学生注册证明	学校开具在校证明等材料		上传文件
【必备材料】中小学学籍证明（九年义务教育毕业证等材料）	中学和小学的学籍证明合成一个文件并上传，需提供小学...		上传文件
【必备材料】大一新生应提供金日制本科院校录取通知书			上传文件

(2) 可以预览在线填写的申报书，确认无误之后点击【**确认提交**】。

请确认以下信息无误后再提交申请

项目信息

请确保填写项目信息无误，信息的正确性可以大大提高申报成功率

个人名称： [输入框] 项目名称： 广东省少数民族聚居区少数民族大学生资助资金（导入）

预览申报书 注意：请确认审核书呈现无误，避免出现格式错误

联系人信息

项目进度信息均发送至此手机号，请确保填写无误

联系人： [输入框] 联系电话： [输入框]

收款信息

本项目如有资金拨款，拨款金额将会打款至以下账户，如信息有误，将会造成资金无法到账

开户银行： [输入框]

开户户名： [输入框]

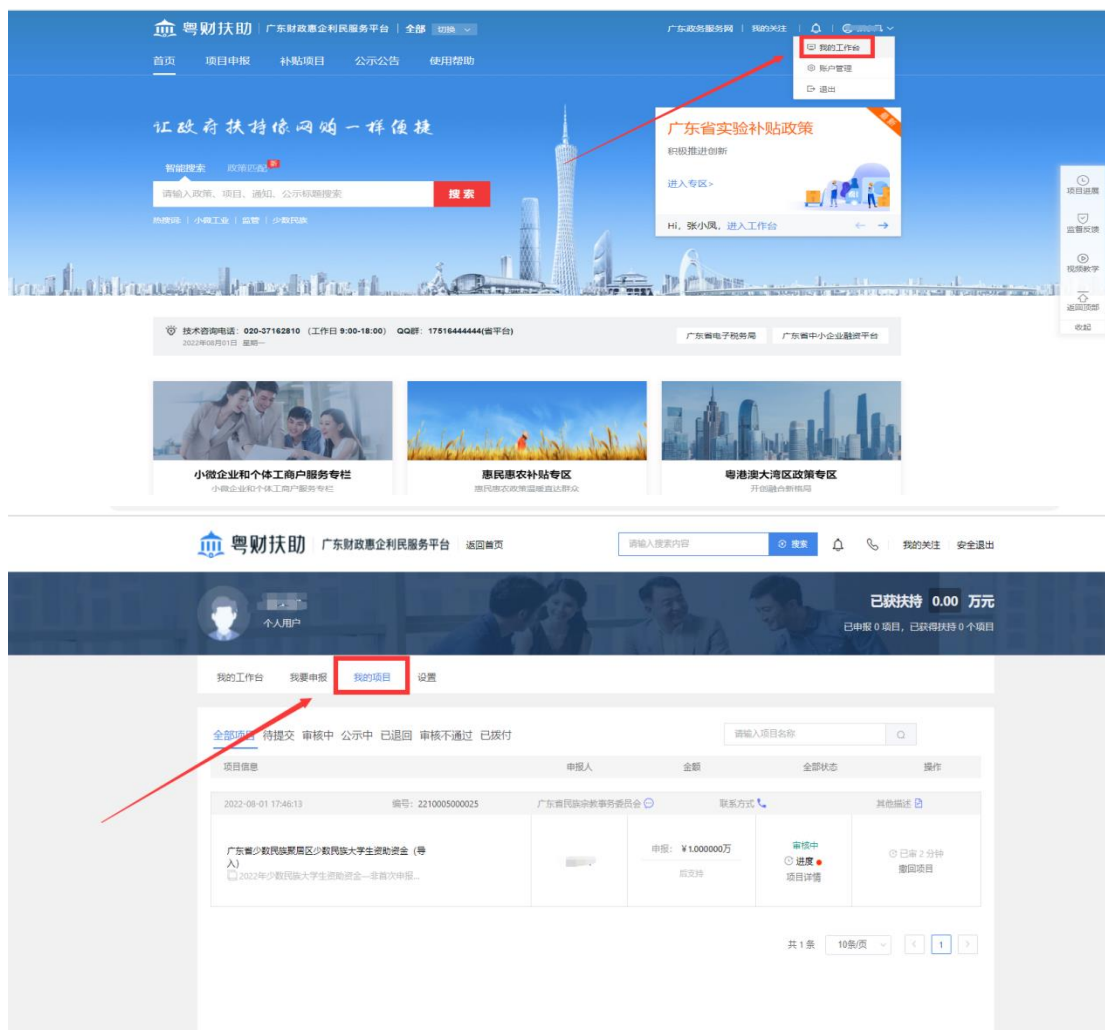
银行账号： [输入框]

申报金额： 1万元

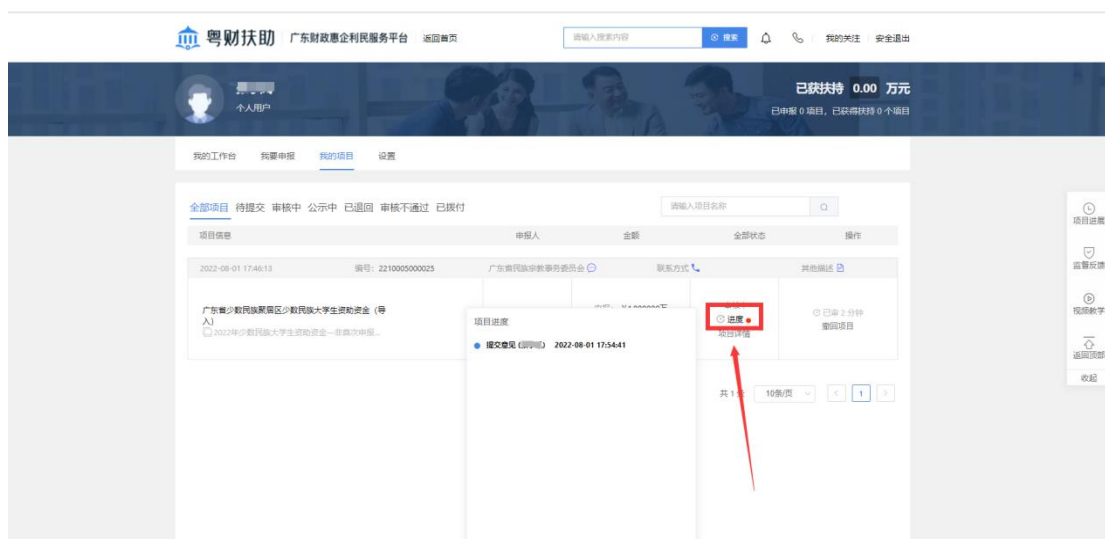
返回上一步 确认提交

5、项目情况查询

(1) 点击右上角【我的工作台】，找到【我的项目】查看进度。



(2) 把光标移到【进度】，可查看项目进度。



(3) 点击【项目详情】可进入到申报书页面查看进度



三、撤回项目

提交申请的项目，在主管部门还未开始审核前，可以点击【撤回项目】，可对提交的申请书与材料进行修改，修改完成后重新提交。



四、退回项目

若项目被退回，用户登录账后之后点击“我的项目”，根据审核意见点击【修改】，可以修改申报书与材料。



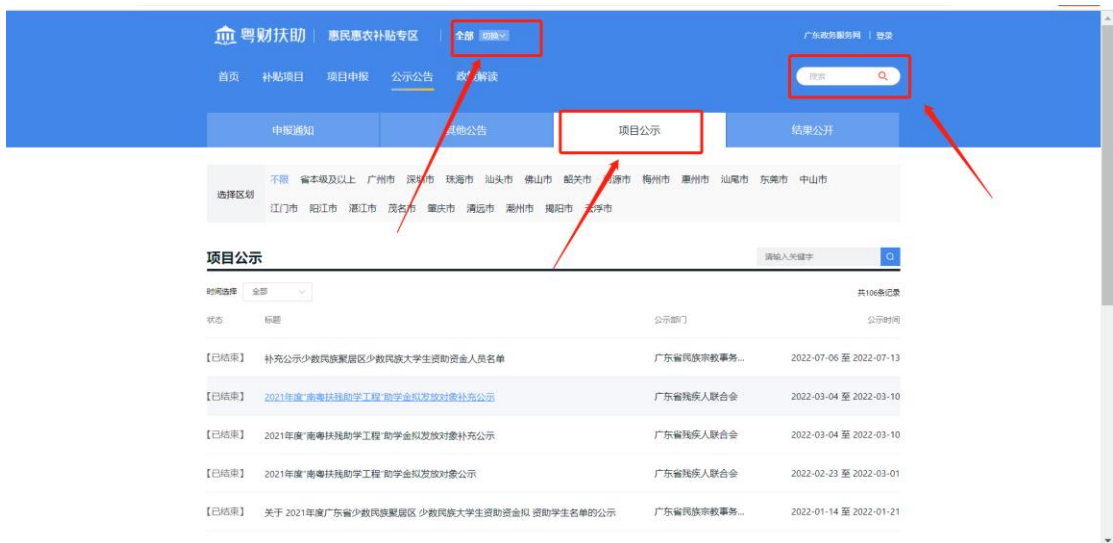
五、查看公示

(1) ①在粤财扶助前台--【惠民惠农补贴专区】--【公示公告】





②主管部门若发布公示，可点击项目公示查看公示信息，也可通过关键字进行快速搜索查询公示内容。



六、注意事项

- 1、当项目被退回后，请注意修改提交时间不能超过主管部门设置的时间，如果已逾期，请联系相关主管部门修改时限。
- 2、户籍所在地请如实填写，户籍所在地决定着该项目该提交到户籍地主管部门审核，为避免项目无法正常审核，请认真填写。
- 3、如果发现提交的项目内容有填写错误的可在我的工作台找到审核

中的项目进行撤回。如主管部门已审核，则无法撤回，需联系主管部门进行退回。

七、联系我们

如果在系统使用过程中，有任何意见或建议，可以拨打技术热线电话：020-88696500。