

填报日期: 2023.12.29

填报日期:

合同类别	参建单位名称	参建项目（标段）	评价期限	评价分数	评价等级	履约表现 总体评价	应用情况	备注
勘察			<input type="checkbox"/> 年度评价 <input type="checkbox"/> 综合评价		<input type="checkbox"/> A级; <input type="checkbox"/> B级; <input type="checkbox"/> C级; <input type="checkbox"/> D级;			
设计			<input type="checkbox"/> 年度评价 <input type="checkbox"/> 综合评价		<input type="checkbox"/> A级; <input type="checkbox"/> B级; <input type="checkbox"/> C级; <input type="checkbox"/> D级;			非公开招标事项
监理			<input type="checkbox"/> 年度评价 <input type="checkbox"/> 综合评价		<input type="checkbox"/> A级; <input type="checkbox"/> B级; <input type="checkbox"/> C级; <input type="checkbox"/> D级;			非公开招标事项
施工	江西融宇工程管理有限公司	梅州城区老旧排水管道渠改造修复工程(二期)	<input checked="" type="checkbox"/> 年度评价 <input type="checkbox"/> 综合评价	83.2	<input type="checkbox"/> A级; <input checked="" type="checkbox"/> B级; <input type="checkbox"/> C级; <input type="checkbox"/> D级;			

施工单位履约评分表

工程项目：梅州城区老旧排水管道改造修复工程(二期)

施工单位：江西南虫宇工程管理有限公司

评价时间：2023.12.29

评价项目	评价分项	评分标准		
一、工程组织 (10 分)	人员管理 (2 分)	1.1 项目负责人(建造师)与合同约定不一致，项目经理到位率与合同约定不一致，项目部主要施工管理人员与合同约定不一致且未到位，扣 0.5 至 2 分；		
	施工组织 (2 分)	1. 2 施工管理制度不健全，未编制分部分项工程施工技术方案和危险性较大的分部分项工程安全生产方案，来组织专家审持论证扣 0.5-1 分；		
		1. 3 未严格执行经批准的施工组织计划，未建立送检材料台账，扣 0.5-1 分；	1	
	设备、材料管理 (2 分)	1.4 进场设备、材料验收程序不符合规范及合同要求，因设备、材料的采购不及时影响工程建设进度，扣 0.5-1 分；	1	
		1.5 材料管理混乱，未按要求分类存放、标志和防护，材料送检出现小合格，扣 0.5-1 分；		
		1.6 拖欠设备、材料款影响工程建设，扣 0.5 分；		
	合同管理(2 分)	1. 7 未经业主批准擅自分包，对批准的分包施工单位管到不到位，以包代管，影响工程质量和进度，扣 0.5-1 分；		
		1.8 分包合同及劳务分包合同未按合同要求进行备案，扣 1- 2 分；		



	资料管理(2 分)	1.9 档案管理制度不健全，无专职资料档案管理员，扣 0.5-1 分；		
		1.10 资料档案管理不完整、不及时、不规范，施工资料欠真实，签字手续欠完备，缺少相应台帐资料，扣 0.5-1 分；	1	
		1.11 施工月报内容不齐全或不及时，施工日志、相应台帐不齐全或未按规定每月集中报送总监查验，扣 0.5-1 分；	1	
二、工程质量 (30 分)	质量保证体系 (10 分)	2.1 未能按规范要求制定项目质量目标，扣 0.5-3 分；		
		2.2 未建立质保体系或质保体系不健全，扣 0.5-3 分；		
		2.3 质量责任未落实到人，扣 0.5-3 分；	0.5	
		2.4 未按要求细化、分解质量控制目标和方案，扣 0.5-3 分；	1	
		2.5 未按工程进度和实际地质情况修订完善施工技术方案，扣 0.2-2 分；		
		2.6 部分项工程施工技术方案未向施工班组交底或未有签认意见，扣 0.2-2 分；	1	
		2.7 对监理及甲方指令未及时整改反馈意见，每次扣 3 分；		
		2.8 对质量问题的发现、解决处理不及时，不报或处理不力，扣 0.2-5 分；		
		2.9 对分包单位质量责任落实不明确，扣 0.2-2 分。		
	质量问题 (10 分)	2.10 未按照合同材料品牌表进行材料采购的，或采用冒牌材料的，扣 5-8 分；		1
		2.11 抽查工程实体质量，违反强条的，扣 2 分；		
		2.12 原材料、中间产品的试块、试样未按要求取样、送检的，扣 1-5 分；	1	
		2.13 隐瞒质量问题、出现质量问题，隐瞒不报，擅自处理的，扣		

		1-5 分		
		2. 14 质量问题整改不力 、 不及时，扣 0.5-5 分；		
		2.15 受到局质监部门发出警告，或整改后仍然存在问题，如 1-5 分；	1	
		2. 16 存在明显事故隐患未能及时发现 、 报告和整改 ， 扣 1-5 分；		
		2. 17 工程交验、分项验收及总验收 . 整改后验收难以满足使用要求，扣 3-8 分；		
(工程质量)	施工工艺及质量 (5 分)	2. 18 违反规定的施工工艺 、 施工规范及流程施工 ， 扣 1-3 分；		
		2. 19 使用不合格材料或偷工减料，扣 3-5 分；		
		2. 20 各工序未按修订完善的分部分项工程施工技术安全方案进行 ， 即违反规也要求进行施工，扣 2-5 分。		
	分项验收及竣工验收 (5 分)	2. 21 未按要求进行隐蔽验收及存档影像与文字资料 ， 扣 1-3 分；		
		2. 22 分项验收出现不合格 ， 每项扣 1 分；		
		2. 23 竣工验收存在较多整改问题，及未按要求进行整改，扣 1-3 分。		
三、工程进度 (30 分)	进度计划措施 (15 分)	3.1 工程总体进度计划制定不科学 ， 操作性不强，。总进度计划未在签订合同时提供甲方审批备案 ， 扣 1-5 分；	2	
		3.2 年度、季度、月度进度计划未层层分解 、 落实 ， 材料 、 人员、机械等计划未提前进行准备 ， 扣 1-5 分；	1	
		3.3 技工程实际情况科学合理安排各节点计划并制定节点保障计划 ， 扣 3 分；		
		3.4 施工单位未采取切实有效的赶工措施 ， 并导致合同计划总工期出现延期工程 ， 扣 10 分；		



		3.5 工期顺延手续未按合同要求在工期内按时办理，每次扣 3 分。		
	工程实际进度 (15 分)	3.6 未完成阶段性目标,超出节点工期，每次扣 2 分；		
		3.7 重要节点工程未按期完成，每次扣 5 分；		
		3.8 月度计划未按期完成，扣 1-5 分；	2	
(工程进度)		3.9 月报反映的工程进度不真实，每次扣 3 分；		
		3.10 资金使用情况与工程进度不符，扣 5 分；		
		3.11 未根据工程实际进展情况及及时调整和报批计划，扣 3 分；		
		3.12 未按照结算资料要求在日常工作中及时收集、整理、归档结算资料，扣 2 分；		
		3.13 不按时报送结算资料，结算工作消极拖沓的，扣 5 分。		
四、安全文明 (25 分)	安 全 管 理 (10 分)	4.1 未成立专门的安全管理组织制度，来制定安全管理目标，责任分解和考核部实不到位，扣 3 分；		
		4.2 未建立健全安全生产责任制、无安全生产规章制度，特殊作业无安全生产操作规程或不完整，安全教育培训和安全交底工作不到位，扣 0.5-4 分；	1	
		4.3 未设立明显的安全防范标志。防火、防电击、防爆、防坠、防坍塌、防汛、防渗、防管涌、防台风、防盗等安全防护措施不得力、安全预案不切实可行，扣 0.5-4 分；	1	
		4.4 未为从业职工办理人身意外伤害保险，扣 3 分；		
		4.5 项目经理、总工、专职安全员、特种作业人员、测量试验人员未持证上岗，专职安全员配备不足，每人次扣 1 分；		
		4.6 施工人员未按规定配戴安全帽、安全带，扣 0.2-3 分；	0.4	

		4.7 对分部工程或危险较大的分项工程未编制安全技术方案或落实不到位，未对危险部位、岗位进行分析、鉴别并建档，扣 0.2-3 分；		
		4.8 未按照工程的场地情况、施工类型、地理位置等多方面实际因素，制定操作性强的应急预案（用电、边坡、深基坑、井道、脚手架、高空作业等）。扣 3 分；		
		4.9 未结合分部工程施工技术交底同时进行安全技术交底，或交底未签认，无记录，扣 0.2-3 分；	0.4	
		4.10 危险施工现场无明显警示标志，未设置安全防护措施，每处于扣 1 分；		
		4.11 施工用电未按规定设立安全防护，配电、开关、线路配置、接地、接零等不符合要求安全规范，每处扣 0.2 分。		
(安全文明)	文明管理 (10 分)	4.12 大型施工脚手、支架、模板的安装、拆除未编制施工方案并报经批准，涉及危险性较大的特种定型设备以及危险物品的容器、运输工具非专业生产单位生产，或未取得专业资质机构的检测、检验合格，取得安全使用证或安全标志即投入使用，每台次扣 0.5-8 分；		
		4.13 出现一般安全责任问题，每次扣 2 分；		
		4.14 专项安全生产投入经费不足，或被扣罚后未及时补齐，扣 0.5-8 分；		
		4.15 项目部未按合同要求设置项目概况牌、安全质量进度廉政目标牌、责任人牌、举报电话牌等，扣 1-3 分；		
		4.16 未明显划分和标记各施工临时设施区域，扣 0.5-3 分；	0.5	
		4.17 施工区和项目部围挡和临时房屋搭建不规范，扣 0.5-5 分。		



		4.18 施工项目部办公、生活、堆场等场地硬化、照明和施工道路路面处理达不到文明施工要求，扣 0.5-5 分；		
		4.19 建筑材料堆放混乱，标识不明显，分类不合理、防雨防风等措施不力，扣 0.5-3 分；		
		4.20 项目部环境不整洁，施工现场不能及时做到工完料消，扣 0.5-5 分；		
	文明管理	4.21 施工现场管理人员未按要求配戴胸牌，每人扣 0.2 分；		
		4.22 施工管理网络未上墙公布，扣 2 分；		
		4.23 施工中未注意做好环境保护，灰尘建筑垃圾乱堆、污水流淌、阻断交通等严重影响周围群众生活的现象，扣 0.5-5 分。		
	社会责任 (5 分)	4.24 市政或水利工程的警示标志、围闭搭设、疏导措施等方面做得不完善，或工程过程未及时进行维护更换，扣 2-3 分；		
		4.25 工人工资未按时足额发放到位，未在项目部公示工资发放情况，或未办理农民工工资支付专用账户，扣 1~3 分；		
		4.26 出现扰民现象被投诉处理，扣 1-5 分；		
		4.27 未制定相关工人关爱制度，未组织工地工人学习、文娱活动，未采取措施提高工人居住及饮食及开展文娱活动等方面的，扣 0.5-2 分；		
		4.28 施工扬尘治理未按要求，造成不良社会影响，扣 1-2 分；		
		4.29 施工污水排放、污泥外运随便，造成不良社会影响，扣 1-2 分。		
		5.1 发生廉政问题被投诉处理，扣 1-5 分；		
		5.2 未认真主动配合使用单位工作被投诉处理一次以上的，扣 1-3 分；		

五、其他方面 (5分)	廉 政 及 配 合 (5分)	5.3 违反合同条款弄虚作假提出索赔,扣 1-3 分;		
		5.4 工程保修及设备维护保修等工作不主动承担相应责任及履行相应责任义务 , 扣 1-3 分;		
		5.5 串通监理人员,擅自伪造、篡改原始记录 、质量评定等工程相关资料的,扣 2-5 分;		
合计		100 分		
加分项		1.1 我国家级优秀工程加 20 分; 1.2 获省级优秀工程加 10 分; 1.3 获市级优秀工程奖项的,加 5 分; 1.4 施工单位提出合理建议,采取有效措施使工程投资发生缩减起 U 100 万元的,加 5 分。		
扣分项		因施工单位违返相关规定,收到建设方发出违约处理通知书 , 给予以下扣分处理 : 1.1 年度评价时,受到甲方违约处理 , 违约金额在合同金额 0.1%以下的,扣 3 分; 1.2 年度评价时,受到甲方违约处理,违约金额在合同金额 0.2-0.9%分; 1.3 年度评价时,受到甲方违约处理,违约金额在合同金额 1.0% 以上的,扣 8 分; 1.4 综合评价时,有受到甲方违约处理的,扣 5 分。 2.1 施工单位受到行政主管部门的通报或处罚等,每次扣 5-10 分。		
总分数 ( <del>83.2</del> ) =100 分-扣分项 ( 16.8 ) + 加分项 ( 0 )				

评分说明:

- 1、施工单位如发生违约的,予以扣分处理,最高扣分不超过“评审分项”分值;
- 2、涉及工程项目的,以单项工程(合同)为评价记录,有多项不良行为的则分别扣分;
- 3、施工单位如获奖,予以加分奖励;同一施工单位、同一项目获得同一性质的不同级别荣誉的,只取最高级别加分。