

广东省文化和旅游厅

粤文旅人〔2019〕91号

广东省文化和旅游厅关于转发省人社厅 做好 2019 年度职称评审工作的通知

各地级以上市文化广电旅游体育局，省直各有关单位、厅属各单位（含星海演艺集团下属单位）：

现将省人力资源和社会保障厅《关于做好 2019 年度职称评审工作的通知》（粤人社发〔2019〕104 号）转发给你们，请认真贯彻执行。为做好今年我省图书资料、文物博物、群众文化、艺术等专业职称评审工作，现就有关要求通知如下。

一、受理申报范围

在我省专职从事图书资料、文物博物、群众文化、艺术专业岗位工作，符合相应专业技术资格条件规定的专业技术人员均可申报文化艺术系列职称资格。其中，按照《关于广东省深化高等教育领域简政放权放管结合优化服务改革的实施意见》，我厅不受理高校专业人员图书资料专业资格的申报；美术专业人员申报中级及以下资格由广东画院受理。

二、受理申报地点及时间

(一) 地点

申报评审文物博物、群众文化、图书资料、艺术专业高级和中级资格(含各市委托评审),材料统一送省文化和旅游厅人事处。地址:广州市东风东路701号1011室;联系电话:020-37803820、37803828,传真:020-37803820。

申报评审艺术专业初级资格(含各市委托评审),材料统一送广东粤剧院人事科。地址:广州市东风东路703号;联系电话:020-87776037。

申报评审图书资料专业初级资格(含各市委托评审),材料统一送广东省立中山图书馆人事科。地址:广州市文明路213号前座四楼;联系电话:020-81162638。

申报评审文物博物专业初级资格(含各市委托评审),材料统一送广东省博物馆人力资源部。地址:广州市珠江新城珠江东路2号;联系电话:020-38046812。

申报评审群众文化专业初级资格(含各市委托评审),材料统一送省文化馆办公室。地址:广州市广州大道中1229号;联系电话:020-87216221。

(二) 时间

受理申报的时间为8月26日至9月30日(节假日除外)上午9:00至11:30,下午14:30至17:00。各地报送资料时间划分如下:

1.8月26日—9月3日,受理以下地区(单位)申报:
省文化厅下属单位及其他省直单位,佛山市、韶关市、惠州市、东莞市、中山市、湛江市、茂名市;

2. 9月9日—9月17日，受理以下地区申报：广州市、深圳市、珠海市、汕头市、梅州市、江门市、肇庆市；

3. 9月23日—9月30日，受理以下地区申报：河源市、汕尾市、阳江市、清远市、潮州市、揭阳市、云浮市；

4. 9月4日—6日、9月18日—20日为材料复核时间，不对外接收申报材料。

因特殊原因不能在指定时间段内报送材料的单位和个人，需由地级以上市文化广电旅游体育部门（省直单位和外系统单位由上级主管部门）书面商省文化和旅游厅职称评审日常工作部门同意后方可变更报送时间。申报时间截止后一律不接收任何申报材料。

三、评审条件及政策依据

（一）广东省文化艺术系列各专业的评审条件继续执行原省人事厅颁布的《关于印发广东省文物博物专业高、中级资格条件的通知》（粤人职〔2000〕22号）、《关于印发广东省群众文化专业高、中级资格条件的通知》（粤人职〔2000〕23号）、《关于印发广东省图书资料专业高、中级资格条件的通知》（粤人职〔2000〕24号）、《关于印发广东省艺术人员高、中级专业资格条件（试行）的通知》（粤人职〔2000〕37号）以及《关于深化我省职称制度改革的若干意见》（粤人发〔2003〕178号）、《关于调整专业技术资格评审中若干政策规定的通知》（粤人发〔2005〕177号）、《关于调整专业技术资格条件论文发表刊物等级划分规定的通知》（粤人发〔2005〕300号）、《关于明确当前专业技术资格

申报评审若干问题的通知》(粤人发〔2007〕197号)等规定。

(二) 根据粤人发〔2007〕197号规定, 申报艺术专业四级编剧、四级作曲、四级导演(编导)、四级指挥、四级演员、四级演奏员、舞美设计员、舞台技术员的学历资历条件由“中专毕业后, 从事本专业工作1年以上”修改为“中专毕业后, 从事本专业工作5年以上”, 其余学历资历条件不变。

(三) 职称外语和计算机应用能力条件不作统一要求。

(四) 继续教育条件按照《广东省专业技术人员继续教育条例》和相关政策规定执行, 申报评审时需提供2019年的继续教育合格证明。

(五) 专业技术人员转系列评审晋升的, 应按规定先取得现岗位同级别职称; 晋升时, 资历时间可前后累加计算, 工作能力、业绩成果和论文等条件从取得现岗位职称后起算。

四、申报程序及要求

(一) 申报人应通过所在单位进行申报, 提交材料。申报材料须对照《2019年广东省文化艺术系列职称资格申报指南》和《广东省文化厅关于印发〈广东省文化艺术系列高级专业技术资格评审面试答辩办法〉的通知》(粤文人〔2015〕95号)要求, 如实填报并一次性提交。

(二) 申报时, 按照有关规定, 申报人应通过《广东省专业技术人才网上申报系统》(网址: <http://www.gdhrss.gov.cn/zyjsrc>)同时提交电子材料。

（三）申报人所在单位应对申报人提交的申报材料在单位显眼处进行评审前公示，公示时间不得少于7个工作日。经公示无异议的，由申报人所在单位在相应表格上加具意见和公章，统一将申报材料报送上级主管部门进行审核。

（四）申报人所在单位及上级主管部门对申报人提交材料负有检查、核实责任，应认真细致地校对和审核申报人所提交的各类表格、资料，确保资料的真实性、准确性和规范性。对提供虚假材料的个人列入失信档案，作为今后申报、评审的重要参考依据。

（五）申报材料原则上以各地级以上市文化广电旅游体育局为单位统一报送职称评审日常工作部门（省直单位、非文化系统单位由所在单位进行报送，非公有制组织和自由职业人员经申报点受理审核后报送），报送时需附上加盖单位公章的《关于报送职称申报材料的报告（函）》（详见附件）。委托评审文化艺术系列各专业高、中级资格，须提交地市人事部门出具的委托函；委托评审文化艺术系列各专业初级资格，须提交县级以上人事部门出具的委托函。评审结束后，审批发证事宜由委托地负责。

（六）评审结束后，职称评审日常工作部门将评审通过人员名单在广东省文化和旅游厅公众服务网进行网上公示，申报人所在单位应同时在单位进行张榜和网上公示，评后公示期为7至15天。公示结束后，由申报人所在单位纪检（监察）或人事部门在《评委会评审通过人员公示表》上加具意见并加盖公章，报送评委会日常工作部门。各地级以上市文

化行政部门及申报人所在单位应在评审结束后及时领取清退的申报材料。

(七)《2019 年广东省文化艺术系列职称资格申报指南》《广东省文化厅关于印发〈广东省文化艺术系列高级专业技术资格评审面试答辩办法〉的通知》及评审相关表格在广东省文化和旅游厅公众服务网“职称评审”栏目下载,《广东省职称评审表》通过网上申报系统自动生成。

五、面试答辩范围及要求

2019 年,我厅对申报艺术、图书资料、文物博物和群众文化专业正高级资格的人员实施评前面试答辩制度。答辩顺序采用抽签形式决定,具体程序如下:申报人先进行不超过 5 分钟的自我陈述,简要陈述本人的理论创新、特色、效益、贡献等;面试答辩专家组就申报人的具体情况和提交论文进行不超过 10 分钟的提问,面试答辩时间总计不超过 15 分钟。面试答辩的具体时间和地点由职称评审日常工作部门于答辩前一周在广东省文化和旅游厅公众服务网“职称评审”栏内发布公告并电话或短信通知申报人。未能如期参加答辩按自动弃权处理。

六、评审收费

评审收费标准按照原省人事厅《转发省物价局、省财政厅关于调整专业技术资格评审费标准的复函的通知》(粤人职〔2007〕35 号)执行。评审费在材料审核通过后再另行通知缴交。

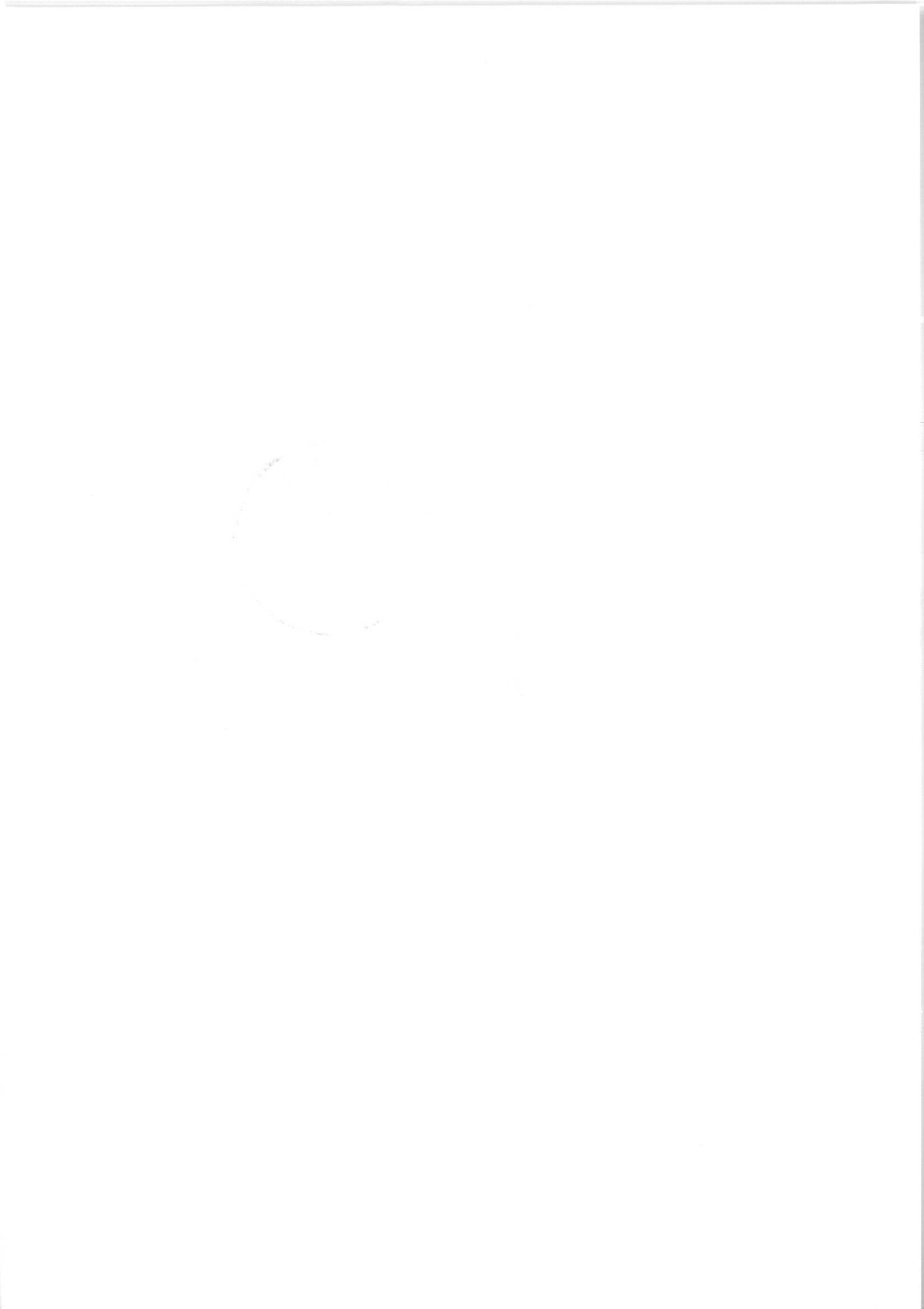
请各地、各单位尽快将本通知精神传达所属有关单位及
相关人员，并按《通知》要求严格审核评审资料，按时报送。

附件: 1. 省人力资源和社会保障厅《关于做好 2019 年度
职称评审工作的通知》(粤人社发〔2019〕104
号)

2. 《关于报送职称申报材料的报告(函)》(参
考格式)



抄送: 省人力资源和社会保障厅、各市人力资源和社会保障局。



广东省人力资源和社会保障厅文件

粤人社发〔2019〕104号

关于做好2019年度职称评审工作的通知

各地级以上市人力资源和社会保障局，省有关单位：

根据省委办公厅、省政府办公厅《关于深化职称制度改革实施意见》（粤办发〔2017〕52号）及有关政策规定，现就做好2019年度我省职称评审工作，通知如下：

一、申报与评审时间

（一）全省各级职称评审委员会受理申报材料时间原则上为8月至10月，具体时间由各职称评审委员会确定。

（二）各级职称评审委员会10月份开始评审，原则上12月31日前完成。

（三）高校和自主评审单位的职称评审工作按照经备案的时间安排推进。

（四）中等职业学校（教师进修学校）教师职称评审工作按照国家中等职业学校教师职称制度改革工作部署开展，工作通知另行下发。

二、申报评审条件

（一）职称评审条件按照国家和省现行的职称政策规定和评审标准条件执行。结合国家和省深化职称制度改革分系列推进的部署安排，国家已出台改革指导意见的中小学教师、技工院校教师、工程技术人才、会计人员、自然科学研究人员、经济人员等系列，按国家基本标准条件和省职称评价标准条件执行，具体要求以各评委会评审通知为准。我省暂未出台职称评价标准条件的，待省出台标准条件后再组织开展评审。

高校和自主评审单位职称评审条件按照经备案的标准条件执行。医药行业人才职称评审条件按照广东省医药行业专业技术人才职称评价改革方案相关要求执行。

其余系列 2019 年职称评审执行省颁布的高、中级专业技术资格条件。

（二）职称外语和计算机应用能力条件不作统一要求，成绩仅作为参考条件。确需评价外语、计算机能力水平的，由职称评审委员会自主确定，或由用人单位在职称推荐申报环节增加相关要求。对粤东西北地区和县（区）所属单位工作的专业技术人才，职称外语和计算机应用能力条件不作要求。

（三）继续教育条件按照《广东省专业技术人员继续教育条例》和相关政策规定执行，具体要求以各职称评审委员会发布的评审工作通知为准。

（四）除法律法规对学历要求有规定的系列（专业）外，在我省职称评审工作中，技工院校中级技工班毕业生与中专学历人员同等对待，高级工班毕业生与大专学历人员同等对待，预备技师（技师）班毕业生与本科学历人员同等对待。

三、申报途径和材料

（一）专业技术人才应通过其所在单位申报，按规定程序报送职称评审委员会。

（二）对于非公有制组织、社会组织专业技术人才，各级人社部门要专门设立职称申报点，其申报材料经用人单位推荐、申报点受理审核后按规定程序报送职称评审委员会；自由职业专业技术人员申报材料由申报点直接受理后按规定程序报送职称评审委员会。

（三）申报人应根据自己的专业技术岗位，对照国家、省的职称政策及相应资格条件，如实填报并一次性提交全部申报材料。有条件的地市和行业领域，可探索对学历、从事专业工作年限证明、社保凭证、在职在岗证明等职称评审证明材料试行告知承诺制，由个人作真实有效的书面承诺，经用人单位确认后替代证明。

（四）除另有规定的行业或地区外，专业技术人才应通过《广

东省专业技术人员职称管理系统》同时提交申报电子材料。

(五)评审相关表格在《广东省专业技术人员职称管理系统》表格下载栏目下载,《专业技术资格评审表》通过系统自动生成。统一使用省人力资源社会保障厅制作的表格。

四、审核要求

(一) 单位审核。

1. 申报人所在单位要认真审查申报材料的合法性、真实性、完整性和时效性并做好评前公示工作。对不符合申报条件的材料,应及时退回并向申报人说明原因。

2. 单位要按规定将申报材料,特别是《高(中)级专业技术资格申报人基本情况及评审登记表》和投诉受理部门及电话,在单位显著位置张榜和单位网站首页进行公示。其他申报材料放置在单位会议室等公共场所,以供查验。评前公示时间不少于7个工作日。受理信访主要由单位人事(职称)管理部门负责。经查实存在弄虚作假或其它违规行为的申报材料不予报送,并按有关规定处理;对举报问题一时难以核实的,应如实注明,评审材料先行报送,待核实后结果及时报送相应职称评审委员会办公室。

3. 公示结束后,由单位人事(职称)管理部门在《广东省专业技术人员申报专业技术资格评前公示情况表》和《高(中)级专业技术资格申报人基本情况及评审登记表》上加具意见并加盖公章,作为申报材料一并报送。

(二) 行业主管部门、人社部门复核。

各级行业主管部门、人社部门应加强对申报材料的审查，明确审查责任人，落实审核责任。建立诚信档案制度，对提供虚假材料的个人列入失信档案，作为今后申报、评审的重要参考依据。

(三) 职称评审委员会办公室受理审核。

职称评审委员会办公室应认真做好受理审核。对不符合申报条件和程序、超出职称评审委员会受理范围或违反委托评审程序报送的申报材料，应及时按原报送渠道退回，并及时书面告知申报人。凡有以下情形之一的，不予受理：

1. 不符合评审标准条件。
2. 没有使用规定表格。
3. 不符合填写规范。
4. 不按规定时间、程序报送材料。
5. 未按规定进行公示。
6. 其它不符合职称政策规定的。

五、评审组织要求

(一) 职称评审委员会管理。

1. 各级人社部门应优化完善本地区职称评审委员会设置，并在本单位门户网站发布本地区 2019 年度职称评审委员会清单，列明职称评审委员会的名称、评审专业、层级、受理评审人员范围和职称评审委员会办公室设立单位、窗口地址、联系方式等。

2.职称评审委员会及其办公室要建立完善管理制度，加强管理，提高效率，提升水平，为专技人才提供优质服务。

（二）评委专家服务管理。

1.职称评审委员会应按照国家 and 省评审委员会评审委员库管理有关规定，及时调整评审专家，并报所属人社部门备案。首次开展正高级职称评审的，可以吸纳相近专业具有正高级职称的专家或本专业领域资深专家担任评审委员会委员。

2.职称评审委员会要加强对评审专家的培训服务管理，提高专家评审水平，原则上 2019 年度要对评审专家进行一次培训。

（三）职称评审委员会评审和公示。

职称评审委员会应按照国家 and 省评审有关规定认真组织开展评审工作，结合本行业人才评价特点，坚持以同行专家评审为基础的业内评价机制，创新评价方式，对申报人的品德、业绩、能力进行客观综合评价，提高评审质量。要及时做好评审结果告知和评后公示工作，评后公示期为 7 至 15 天。

六、评审结果审核确认及发证

（一）职称评审委员会办公室应在职称评审工作结束后 1 个月内，向所属人社部门报送评审结果审核确认或备案的相关材料。

高校、自主评审单位的职称评审结果由单位自主审核确认，报所属人社部门备案。

（二）评审取得职称的人员，通过信息系统制作电子职称证

书。专业技术人才可登录《广东省专业技术人才职称管理系统》自行下载打印本人证书。

七、纪律要求

(一) 严肃评审纪律。

各地、各单位要按照我省职称政策要求，严肃认真做好本地区、本单位申报工作，对照资格条件逐条逐项把好资格审查关。职称评审委员会及其办公室要切实履行职责，细化职称评审工作程序和规则，健全评审会议记录制度，与评委签订遵守评审纪律承诺书，严格评审程序和评审纪律，确保评审质量。

(二) 加强监督管理。

各级人社部门要加强对评审全过程的监管，实行评审中巡查、随机抽查和评审后复查、倒查。评审委员会办公室要实行政策公开、标准公开、程序公开、结果公开，加大社会监督力度，畅通职称投诉举报渠道，对评审过程中发现或群众举报的违规违纪行为要及时认真进行核查、及时报告核查结果，接受各级纪检监察部门的指导和监督。

高校和职称自主评审单位原则上按属地化服务管理由所在地地级以上市人社部门负责服务监管。在广州地区的省属高校和省属自主评审单位由省人社厅负责服务监管。

(三) 强化责任担当和问责。

对职称申报、推荐、评审等环节严格实行“谁审核，谁签名；

谁签名，谁负责”的管理责任制，对弄虚作假行为追究责任。各级职称评审委员会不得擅自扩大、增加或减少受理及评审范围，不得降低评价标准条件，不得违反评审程序规定。对于不能正确行使评审权、不能确保评审质量的，将暂停评审工作直至收回评审权。

八、有关具体要求

（一）各级人社部门、职称评审委员会办公室应将评审相关文件在本单位门户网站上发布，并在评审工作通知中公布相关网址。

（二）各地级以上市人社部门要汇总整理本地区职称评审委员会情况，包括职称评审委员会名称、评审专业、受理评审人员范围和联系方式等，于8月1日前报送我厅专业技术人员管理处，并于8月15日前在本单位门户网站向社会公布。省直各级职称评审委员会要填写《广东省职称评审委员会一览表》，于8月1日前报送我厅专业技术人员管理处备案。

（三）各地级以上市人社部门要根据本地区设置的非公人才职称申报点相关情况，填写《广东省职称申报点一览表》，于8月1日前报送我厅专业技术人员管理处汇总，并于8月15日前在本单位门户网站向社会公布。

本通知未尽事宜，应按照国家 and 省现行职称改革政策执行。如遇重大政策调整，按新的政策规定执行。

- 附件：1. 2019 年度职称评审工作几个具体政策问答
2. 广东省职称评审委员会一览表
3. 广东省职称申报点一览表



公开方式：主动公开

广东省人力资源和社会保障厅办公室

2019 年 7 月 10 日印发

附件1

2019年度职称评审工作几个具体政策问答

一、国家刚颁布的《职称评审管理暂行规定》如何执行？

《职称评审管理暂行规定》（人力资源社会保障部令第40号）已于2019年7月1日正式颁布，自2019年9月1日起在全国范围施行。

我省职称评审工作从今年9月1日起，严格按照《暂行规定》相关规定执行。对于《暂行规定》没有明确规定的事项，仍按照我省现行职称政策规定执行。

我厅根据《暂行规定》的要求，结合广东实际，正抓紧制定我省的实施办法，将于近期出台实施。

二、申报人资历年限如何计算？

国家已出台改革方案的中小学教师、技工院校教师、工程技术人才、会计人员、自然科学研究人员等系列，按国家评价基本标准条件和省评价标准条件执行，资历年限计算截止为2019年12月31日。

其余系列2019年职称评审仍暂执行1998年以来省颁布的高、中级专业技术资格条件，资历年限计算截止为2019年8月31日。

三、申报人申报材料的时效如何界定？

申报材料的时效截至 2019 年 8 月 31 日，其后取得的业绩成果、学术成果、学历（学位）等，不作为评审的有效材料。

四、职称申报中继续教育证书有什么具体要求？

根据《关于我省专业技术人员继续教育工作几个具体问题答复口径的通知》（粤人社办〔2018〕277 号）规定：“从 2019 年起，专业技术人员职称申报材料只要求提供当年（本年度）的继续教育证书”。即职称申报材料只需提供 2019 年的继续教育证书。

专业技术人员个人因特殊情况，提交职称评审材料时未能提供继续教育证书的，须于 10 月 31 日前补交到相关职称评审委员会。个别行业因继续教育政策衔接和系统数据对接问题，对继续教育证书的年度确定可以放宽要求，具体要求以各职称评审委员会发布的评审工作通知为准。

五、职称申报点是什么？受理审核后按何程序报送职称评审委员会？

职称申报点，是直接面向非公有制和自由职业专业技术人才开展职称服务的窗口。由各级人社部门设立，对所属人社部门负责。职称申报点按照公布的范围受理本地区非公有制和自由职业专业技术人员职称申报材料后，在权限内进行审核，集中报送（或指引报送）相应职称评审委员会或人社部门。设立职称申报点，是我省进一步贯彻落实中央深化职称制度改革，畅通非公领域专业技术人员评审通道的重要举措，前面连着广大非公有制和自由

职业专业技术人才，后面接着各级职称评审委员会和政府人社部门，承担职称申报评审过程中关键审核节点职责，发挥重要“桥梁”作用。

具体报送程序：

1.对于县（区）级职称申报点，申报材料报县（区）级职称评审委员会的，受理审核后直接报送；报市级职称评审委员会的，经县（区）人社复核后报送；报省级职称评审委员会的，经县（区）、市两级人社复核后报送。

2.对于市级职称申报点，申报材料报市级职称评审委员会的，受理审核后直接报送；报省级职称评审委员会的，经市级人社部门复核后报送。

3.对于省直职称申报点，申报材料受理审核后直接报送职称评审委员会。

六、科技型企业职称评审如何开展？

科技型企业职称评审按照省政府《关于进一步促进科技创新的若干政策措施》和省科技厅省人社厅等《关于进一步促进科技创新的若干政策措施实施指引》规定组织开展。人员范围为高新技术企业、新型研发机构的法定代表人或创始人、董事长、总经理、经营管理主要人员，列入省、市人才主管部门认定高层次人才范围的科技型企业经营管理者。2019年科技型企业职称评审集聚经济、工程、研究等三个职称系列，分别由这三个系列的

评审委员会组织实施。这三个系列评审委员会可按照该系列正高级、副高级评审的绿色通道评审选拔科技型企业专家。

七、工程技术领域高技能人才如何申报评审工程系列专业技术职称？

工程技术领域高技能人才申报评审工程系列专业技术职称，按照省人力资源社会保障厅《关于印发<关于在工程技术领域实现高技能人才与工程技术人才职业发展贯通的实施方案>的通知》（粤人社规〔2019〕13号），由省工程系列机电、轻工、电力等各专业高级职称评审委员会负责，具体的申报范围和专业，以及评价标准、申报评价流程、具体评价办法、职称专业和技能类职业（工种）对应关系等，由相关职称评审委员会在其2019年度职称评审通知中公布并组织实施。

八、老区苏区、艰苦边远地区和基层一线以及乡镇专业技术人才参加职称评审是否有政策倾斜？

支持教师、医生、科技人员等专业技术人才到老区苏区、艰苦边远地区和基层一线以及乡镇交流挂职或扎根服务，在申报职称评审时，各评委会要充分考虑申报人相关经历，在同等条件下予以优先倾斜，有条件的评委会可试行单独分组、单独评审，必要时可适当降低评价条件。老区苏区的范围界定见《关于进一步推动我省革命老区和原中央苏区振兴发展的意见》（粤发〔2019〕11号）。

九、评审收费如何确定？

评审收费按《关于转发省物价局、省财政厅〈关于调整专业技术资格评审费标准的复函〉的通知》（粤人发〔2007〕35号）规定收取。有条件的地区或单位可以探索由财政保障评审费用。委托省外评审的，按被委托地（单位）的收费标准执行。

十、委托评审有何具体要求？

我省不能评审需委托国务院部委、中央单位或外省评审的个别专业的职称，申报材料须经我厅专业技术人员管理处审核并出具委托函，经委托评审的评审结果须报送我厅专业技术人员管理处。

外省专业技术人才职称委托我省职称评审委员会评审的，须提交外省省级职称管理部门出具的委托函后各职称评审委员会方可受理。

中直驻粤单位或外省驻粤企业的分支机构（分公司、办事处等）专业技术人才，如需在我省申报评审，须经具有人事管理权限的主管部门同意。

附件 2

广东省职称评审委员会一览表

填报单位：		联系人：					联系电话：		
所属地区	序号	评委会名称	评审级别	评审专业	受理范围	评委会办公室	窗口地址	联系电话	邮编

附件 3

广东省职称申报点一览表

填报单位：

联系人：

联系电话：

所属地区	序号	申报点名称	受理范围	窗口地址	联系电话	邮编

附件 2

关于报送职称申报材料的报告（函）

省文化和旅游厅：

根据《广东省文化和旅游厅关于转发省人社厅做好 2019 年度职称评审工作的通知》要求，我局（单位）认真组织文化艺术系列职称申报工作，共接收申报材料 份，经审核，符合申报条件 份。

现将 等 人申报材料报上，请审核。

（单位名称）（盖章）

年 月 日

附件：申报评审登记表

（联系人： ，联系电话： ）

市(专业 级)

姓名	学历	工作单位	参加工作时间	原取得资格	原资格取得时间	申报何专业技术资格	继续教育合格证明	有效论文(著作)数量	提交材料签名	联系电话(手机号)	审核/缴费情况	清退材料签名
张三	大学本科(学士)	XX市文化馆	2000-07-10	群众文化助理馆员	2010-12-01	群众文化馆员	2019	2	报送人 手写签名	XXXXXXXX		
可加页												