**2014年梅州市地方志办室决算基本情况说明**

1. **部门基本情况**
2. 部门机构设置、职能

 我办是正处级参公单位，内设业务指导科、编审科二个科室。主要职能是负责组织、协调、指导本市地方志和地方综合年鉴的编辑出版。

1. 人员构成情况

 我办有11位编制。其中干部9人，司机、打字员各1人，另聘请保安员等2人。

1. 决算年度的主要工作任务

 我办主要是编辑和出版《梅州年鉴》工作，材料年报工作和地方志资源开发和利用为以后编辑《梅州市志》积累材料。

1. **收入决算说明**

 2014年收入决算240.7万元。其中财拨197.2万元，其他收入43.5万元。

1. **支出决算说明**

 2014年支出221.08万元。其中工资、福利性支出96.1万元，对个人和家庭补助支出41.5万元，商品与服务支出82.98万元，其他基本性支出0.5万元。

1. **“三公经费”支出**

 2014年“三公经费”财拨款支出 8.89万元，具体情况如下：

 1. 因公出国支出：无

 2. 公务用车费：本办原有二部车辆运行维护费共6.19万元，（今保留一部）无新购置公务车，比去年的9.68万元减少了3.49万元。

 3.公务接待费：全年接待了62批次，共计392人，支出2.7万元，（主要用于省及其他市、县、区来人交流的接待），比去年的5.19万元减少了2.53万元。

 减少原因：严格遵守八项规定的具体要求，减少三公经费的开支